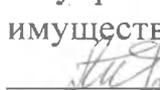
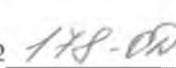


Согласовано
Руководитель агентства
по управлению государственным
имуществом Красноярского края


И.А. Айзенберг
« 31 »  2015 г.



Утвержден
приказом министерства
социальной политики
Красноярского края
от  № 



УСТАВ
краевого государственного
бюджетного учреждения социального обслуживания
«Канский центр социальной адаптации лиц, освобожденных
из мест лишения свободы»

Красноярск, 2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Канский центр социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы», в дальнейшем именуемое - Учреждение, создано в порядке реорганизации в форме выделения филиалов в юридические лица субъектом Российской Федерации - Красноярским краем на основании распоряжения Правительства Красноярского края от 17.08.2011 № 665-р.

Учреждение является правопреемником краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Красноярский краевой центр социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы».

Официальное полное наименование Учреждения: краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Канский центр социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы».

Сокращенное наименование Учреждения: КГБУ СО «Канский центр адаптации».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации - Красноярский край.

Функции и полномочия учредителя от имени Красноярского края осуществляет министерство социальной политики Красноярского края (далее - Учредитель).

1.3. Полномочия собственника имущества от имени Красноярского края осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края (далее - Уполномоченный орган) и Правительство края в соответствии с компетенцией.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, казначействе Красноярского края (Службе Красноярского края), печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.6. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо

от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.7. По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.6. настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, приказами Учредителя, Уполномоченного органа, а также настоящим Уставом.

1.9. Учреждение полустационарное, предназначенное для оказания комплекса социальных услуг, направленных на содействие в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, в том числе лиц без определенного места жительства и занятий, а также для предоставления временного (сроком до 6 месяцев) места проживания лицам трудоспособного возраста, не являющимся инвалидами первой и второй группы, из числа освобожденных из мест лишения свободы, не имеющих постоянного места жительства, утративших полностью или частично социально полезные связи (далее – клиенты).

1.10. Место нахождения Учреждения: 663609, Красноярский край, г. Канск, ул. Линейная, 9А, строение 1.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Красноярского края полномочий министерства социальной политики Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания лиц, освобожденных из мест лишения свободы, в том числе лиц без определенного места жительства и занятий.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются оказание лицам, освобожденным из мест лишения свободы, в том числе лицам без определенного места жительства и занятий, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в осуществлении мероприятий по их социальной адаптации к условиям жизни в обществе, улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление клиентам для временного проживания отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей;
- организация питания клиентов, проживающих в учреждении;
- социально-правовая поддержка клиентов;

- содействие в оформлении необходимых документов в случае помещения клиента на стационарное социальное обслуживание в дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов;
- оказание клиентам содействия в назначении, перерасчете и получении пенсий;
- содействие клиентам в трудовом устройстве, в том числе на рабочие места в самом Учреждении;
- содействие клиентам в приобретении специальности, повышении квалификации;
- содействие клиентам в оформлении документов, удостоверяющих личность;
- содействие клиентам в получении страхового медицинского полиса;
- осуществление временной регистрации клиентов в Учреждении;
- оказание психологической помощи клиентам Учреждения;
- организация мероприятий, направленных на полезную занятость и досуг проживающих в Учреждении клиентов;
- оказание разносторонней помощи клиентам, в том числе в виде консультаций по юридическим вопросам, бытовых услуг и предоставления других видов социального обслуживания.

В целях организации мероприятий, направленных на полезную занятость клиентов, в Учреждении могут создаваться производственные (трудовые) мастерские.

2.4. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. Для достижения указанных целей Учреждение может участвовать в конкурсных отборах проектов, направленных на расширение перечня и повышение качества услуг, предоставляемых лицам, освобожденным из мест лишения свободы, не имеющим постоянного места жительства и утратившим полностью или частично социально полезные связи, для получения финансовой поддержки.

2.6. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 Устава, в сфере, указанной в пункте 2 Устава, гражданам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- предоставление отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей для временного (не более 12 месяцев) проживания:

- клиентам Учреждения сверх срока, предусмотренного пунктом 1.9 настоящего Устава;
- пенсионерам из числа лиц, освобожденных из мест лишения свободы, на период сбора и оформления документов для помещения на стационарное социальное обслуживание в специальный дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов;
- лицам, отбывавшим наказание в других субъектах Российской Федерации и не являющимся жителями Красноярского края.

2.8. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- предоставление транспортных услуг по перевозке граждан и грузов;
- разработка и реализация научно-методической и информационно-рекламной продукции;
- проведение обучающих семинаров и курсов;
- обучение клиентов основам компьютерной грамотности;
- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-досуговых, информационно-просветительных мероприятий;
- реализация продукции производственных (трудовых) мастерских.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, предприятиями, учреждениями, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, другими организациями, которые не противоречат действующему законодательству, Уставу.

3.4. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- по согласованию с Учредителем планировать деятельность и определять основные направления и перспективы развития Учреждения;
- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, иностранных государств и осуществлять их деятельность

на основании положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются Руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в Уставе Учреждения;

создавать и организовывать деятельность попечительских (общественных) советов;

совершать в рамках законодательства иные действия, соответствующие целям деятельности Учреждения.

3.5 Учреждение обязано:

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать выплату заработной платы работникам Учреждения не реже чем каждые полмесяца в сроки, установленные коллективным договором;

не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством;

выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом, приказами Учредителя и Уполномоченного органа.

3.6. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель по согласованию с Уполномоченным органом заключает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

3.7. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

а) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и иных организациях, в судах;

б) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

в) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке предусмотренном законодательством;

г) по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

д) утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

е) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством;

ж) обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

з) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

и) представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

к) формирует совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

л) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

м) выполняет иные функции, вытекающие из Устава.

3.8. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.9. К исключительной компетенции Учредителя относится:

а) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений по согласованию с Уполномоченным органом;

б) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

в) заключение по согласованию с Уполномоченным органом трудового договора с руководителем Учреждения;

г) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности;

д) определение целевых значений показателей для оценки эффективности и результативности деятельности Учреждения;

е) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

ж) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок;

з) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

и) установление порядка определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

к) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним краевого государственного имущества в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

л) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

м) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

н) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

о) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

п) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя;

р) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным Уставом;

с) назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и ликвидационного баланса;

т) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Красноярского края, отражается на самостоятельном балансе

Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Уполномоченный орган в отношении имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется на праве постоянного бессрочного пользования.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) имущество, переданное Учреждению Уполномоченным органом или Учредителем;

б) средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Красноярского края в виде субсидий на выполнение государственного задания;

в) средства, выделяемые целевым назначением на иные цели, в том числе в соответствии с целевыми программами;

г) средства от приносящей доход деятельности;

д) дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

е) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган и Учредитель в порядке, установленном правовыми актами Красноярского края.

4.6. Учреждение обязано ежегодно до 25 апреля текущего года представлять в Уполномоченный орган обновленную карту учета государственного имущества, копию балансового отчета, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра государственной собственности Красноярского края.

4.7. Учреждение без согласия собственника не вправе отчуждать особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Уполномоченным органом или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества и недвижимое имущество.

4.8. Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или

приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с одобрения Учредителя.

4.12. Для выполнения целей своей деятельности Учреждение имеет право сдавать в аренду имущество в порядке, установленном действующим законодательством.

4.13. Учреждение обязано:

представлять имущество к учету в Реестре государственной собственности Красноярского края в порядке, установленном правовыми актами Красноярского края;

согласовывать с собственником распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.15. Учреждение использует средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.16. Учреждение, помимо средств субсидии, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены от иной приносящей доход деятельности.

Учреждение при выполнении показателей плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет доходов от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности.

4.17. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.18. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, министерством финансов Красноярского края, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

4.19. Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган и Учредитель в порядке, установленном правовыми актами Красноярского края.

4.20. Учреждение обязано:

формировать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, казначействе Красноярского края (Службе Красноярского края);

согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.21. Учреждение не вправе:

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.22. При размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг Учреждение выступает заказчиком и заключает с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) государственные контракты и гражданско-правовые договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Красноярского края и Учреждения.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Правительства Красноярского края по согласованию с Законодательным Собранием Красноярского края, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Уполномоченного органа. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

5.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в краевой государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с законодательством об архивном деле.

5.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом и подлежат регистрации в установленном порядке.

6.2. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция устава краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Канский центр социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы», зарегистрированная в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №8 по Красноярскому краю 05.03.2014.

