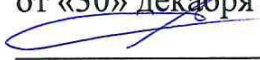


Утверждено  
приказом и.о. директора КГБУ СО  
«Канский центр адаптации»  
от «30» декабря 2022 г. № 45-ОД  
  
А.Ю. Лавров

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ВРЕМЕННОГО ПРОЖИВАНИЯ  
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КАНСКИЙ ЦЕНТР  
СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ ЛИЦ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ИЗ МЕСТ  
ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ»**

г. Канск, 2022 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Приказом министерства социальной политики Красноярского края от 19.03.2021 N 27-Н "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг", Уставом Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Канский центр социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы».

1.2. Положение определяет условия, порядок предоставления социальных услуг в отделении временного проживания (далее - ОВП).

1.3. Отделение временного проживания является структурным подразделением КГБУ СО «Канский центр социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы», подчиняется непосредственно директору Учреждения.

1.4. Отделение расположено по адресу: 663609, г. Канск, ул. Линейная, 9 А, строение 1.

1.5. ОВП в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, приказами министерства социальной политики Красноярского края, правовыми актами Учредителя.

также уставом Учреждения и настоящим положением.

1.6. ОВП предназначено для предоставления социального обслуживания в полустационарной форме гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, в том числе без определенного места жительства и занятий, постоянной или периодической помощи в определенное время суток, определенной индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также для предоставления временного (сроком до 6 месяцев) места проживания гражданам трудоспособного возраста, не являющимся инвалидами первой или второй группы, из числа освобожденных из мест лишения свободы, в том числе без определенного места жительства и занятий (далее – получатели социальных услуг)

1.7. Документооборот в Отделении ведется согласно Номенклатуре дел утвержденной приказом руководителя

1.8. Режим работы Отделения устанавливается на основании правил внутреннего распорядка

1.9. Права и обязанности работников Отделения определяются должностными инструкциями и локальными нормативными актами.

1.10. Цели и задачи деятельности Отделения соответствуют целям и задачам деятельности Учреждения, предусмотренных Уставом.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ**

2.1. Отделение временного проживания создается, реорганизуется и ликвидируется решением директора Учреждения по согласованию с Министерством социальной политики Красноярского края.

2.2. Коечная мощность отделения рассчитана на 35 человек из них: 31 бюджетное койко-место и 4 платных койко-места.

2.3. Контроль за работой Отделения осуществляет директор КГБУ СО «Канский центр адаптации».

2.4. Руководство Отделением осуществляет заместитель директора Учреждения.

2.5. Отделение оказывает социальные услуги в соответствии с государственным заданием.

2.6. Социальные услуги, предоставляемые получателям социальных услуг сверх государственного задания, оказываются на платной основе.

2.7. В случае оказания социальных услуг по желанию получателя социальных услуг в больше объеме, чем установлено индивидуальной программой предоставления услуг, услуги, оказанные сверх установленного объема, оплачиваются полностью (100 %) тарифа независимо от наличия права на бесплатное оказание социальных услуг в объеме, установленном индивидуальной программой предоставления услуг.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере социального обслуживания граждан, освобожденных из мест лишения свободы, в том числе без определенного места жительства и занятий, гражданам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- при наличии свободных мест предоставления отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей для временного (не более 12 месяцев) проживания гражданам, отбывавшим наказание в других субъектах Российской Федерации и не являющихся жителями Красноярского края.

2.9. Отделение соответствует санитарно-гигиеническим нормам, правилам техники безопасности и противопожарной безопасности.

### 3. ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОВП

3.1 Основанием для рассмотрения вопроса предоставления социальных услуг в отделении временного проживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, непосредственно в министерство, в Территориальное отделение КГКУ УСЗН по г. Канску и Канскому району.

3.2. ПСУ признается нуждающимся в социальном обслуживании:

- при отсутствии работы и средств к существованию;
- при наличии иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

3.3. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, представляемых в полустационарной форме социального обслуживания:

- 1) заявление гражданина или его законного представителя;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг);
- 4) справка об освобождении;
- 5) индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- 6) копия документа о месте проживания или пребывания получателя социальных услуг;
- 7) копия документа о составе семьи получателя социальных услуг (справка о составе семьи, выписка из домовой книги, выписка из финансово-лицевого счета и пр.);
- 8) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно".
- 9) медицинская справка, содержащая заключения врачей-специалистов о состоянии здоровья гражданина, с данными флюорографического обследования, выданных лечебным учреждением по направлению Учреждения.
- 10) характеризующий материал исправительного учреждения, за период отбытия наказания (при наличии);
- 11) документы, подтверждающие трудовую квалификацию (удостоверение, диплом при наличии);
- 12) решение суда об условно-досрочном освобождении, об административном надзоре (в случае условно-досрочного освобождения, наложения административного надзора).

#### **4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЁМЕ ДОКУМЕНТОВ**

- 4.1. В отделение временного проживания не принимаются граждане:
- при наличии противоречий в документах, представленных заявителем;
  - при представлении неполного пакета документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
  - граждане, являющиеся вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркотической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения;
  - граждане с несовершеннолетними детьми;
  - граждане, имеющие инвалидность I и II группы (в порядке исключения могут быть приняты лица с ограниченной трудоспособностью, являющиеся инвалидами III группы);
  - граждане, являющиеся пенсионерами по возрасту (мужчины старше 65 лет), за исключением принятых на платной основе на период сбора и оформления документов для помещения в специальный дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов;
  - при отказе гражданина от прохождения медицинской комиссии по направлению учреждения;
  - при наличии иностранного гражданства либо отсутствие гражданства;
  - в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения лица, обратившиеся за предоставлением социальных услуг.

#### **5. УСЛОВИЯ ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОВП**

5.1. Прием граждан в ОВП осуществляется в рабочие дни, с понедельника по пятницу с 9.00 час до 17.30 час. В выходные, праздничные дни, а также после 17.30 часов прием граждан для размещения осуществляет дежурный по режиму после согласования с директором.

5.1.1. Зачисление граждан в отделение осуществляется при наличии индивидуальной программы, пакета документов п.3.3., свободных мест, на основании приказа директора.

5.2. Среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитывается на основании справки о доходах, на дату обращения получателя социальных услуг, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно"

- если среднедушевой доход, ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленной для основных социально-демографических групп населения по соответствующей группе территорий края услуги предоставляются бесплатно

- если среднедушевой доход, выше полуторной величине прожиточного минимума, установленной для основных социально-демографических групп населения по соответствующей группе территорий края услуги предоставляются в соответствии с тарифами на основании постановления Правительства Красноярского края от 30.06.2015 № 330-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края» (с дополнениями и изменениями)

5.3. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании договора «О предоставлении социальных услуг» (приложение 2), заключенного в течение суток с даты представления индивидуальной программы.

5.4. На каждого ПСУ, зачисленного в отделение, ведется личное дело, согласно утвержденной приказом директора Инструкции.

5.5. Медицинская помощь получателям социальных услуг, проживающим в отделении, оказывается учреждениями здравоохранения по месту расположения Учреждения.

5.6. Порядок проживания ПСУ в учреждении регламентируется Правилами внутреннего распорядка (далее – ПВР).

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ И ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- 3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- 6) свободное посещение их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- 7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании услуг;
- 8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

6.2. При получении социальных услуг получатели социальных услуг обязаны:

1) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2) своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

3) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

6.3. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг имеет право:

1) запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2) отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем;

3) отказать в предоставлении социальных услуг, в том числе временно в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

6.4. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

2) соблюдать права человека и гражданина;

3) обеспечить неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг при получении социальных услуг;

4) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;

5) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

- 6) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- 7) осуществлять социальное сопровождение получателей социальных услуг в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- 8) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- 9) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети Интернет и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;
- 10) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- 11) обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- 12) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- 13) обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход получателям социальных услуг;
- 14) информировать граждан (их законных представителей) о документах, на основании которых поставщики социальных услуг осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;
- 15) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

## 7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОВП

7.1. Зачисленным ПСУ предоставляются социальные услуги специалистами учреждения (психологом, юристом, специалистом по социальной работе) на основании индивидуальной программы в объемах, определенных государственными стандартами социального обслуживания, а именно:

**социально-бытовые услуги:**

- а) предоставление ПСУ для временного проживания отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей:  
*- обеспечение жилой площадью в объеме не менее 3м<sup>2</sup> на одного человека, норма времени пребывания гражданина в учреждении: до 18 часов в сутки,*



- периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг, не более шести месяцев в течение календарного года;

б) организация питания ПСУ, проживающих в учреждении в соответствии с утвержденными нормативами Постановление Правительства Красноярского края № 607-п от 17.12.2014 "Об утверждении норм питания в краевых учреждениях социального обслуживания"(с изменениями и дополнениями) :

- 1 раз в сутки, ужин из 2 блюд;

в) организация стирки

- не менее одного раза в неделю;

г) смена постельных принадлежностей (наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце):

- один раз в семь дней или по мере загрязнения;

**социально-медицинские услуги:**

а) содействие в получении медицинской помощи в объеме территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи в Красноярском крае госпитализации, диспансеризации, медицинских осмотров:

- норма времени в пределах 30 минут рабочего времени,

- периодичность: услуга предоставляется по мере возникновения потребности;

б) сопровождение получателя социальных услуг в медицинские организации:

- сопровождение осуществляется в пределах городского округа (муниципального района) по месту жительства (пребывания) получателя социальных услуг при полустационарном обслуживании, услуга предоставляется по мере необходимости,

в) проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы (формирование знаний о влиянии неблагоприятных факторов окружающей среды на здоровье, проведение разъяснительной работы о вредных привычках: алкоголь, наркотики, курение, рекомендации по предупреждению и преодолению вредных привычек. Развитие готовности самостоятельно поддерживать свое здоровье на основе использования навыков личной гигиены):

- норма времени: в пределах 40 минут рабочего времени.

- периодичность: услуга предоставляется не более четырех раз в месяц;

**социально-психологические услуги:**

а) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений:

- норма времени: в пределах 40 минут рабочего времени,

- периодичность: услуга предоставляется по мере возникновения потребности;

б) социально-психологический патронаж:

- норма времени: в пределах 60 минут рабочего времени.

- периодичность: услуга предоставляется не более двух раз в месяц;

в) проведение воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии психического здоровья:

- норма времени: в пределах 60 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более двух раз в год;

г) психодиагностика и обследование личности получателей социальных услуг в целях выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений:

- норма времени: в пределах 60 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более двух раз в год;

**социально-педагогические услуги:**

а) формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, спорта, здорового образа жизни

- норма времени: в пределах 50 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более четырех раз в неделю;

б) организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия):

- норма времени: в пределах 65 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более двух раз в неделю;

**социально-трудовые услуги:**

а) оказание помощи в трудоустройстве

- норма времени: в пределах 40 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более пяти раз в год;

**социально-правовые услуги:**

а) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг

- норма времени: в пределах 25 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более пяти раз в год;

б) оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно

- норма времени: в пределах 20 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более пяти раз в год;

г) оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг

- норма времени: в пределах 30 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более пяти раз в год.

д) консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки

- норма времени: в пределах 30 минут рабочего времени,
- периодичность: услуга предоставляется не более двух раз в год;

7.2. Проживающие в ОВП ПСУ пользуются собственными предметами одежды, обуви, средствами личной гигиены, при условии их соответствия санитарно-гигиеническим нормам.

7.3. Порядок проживания в Учреждении регламентируется Правилами внутреннего распорядка, утвержденными директором учреждения.

7.4. В период отсутствия ПСУ в Учреждении, по различным причинам в течение 10 (десяти) дней за ним сохраняется койко-место.

7.5. В период выбытия ПСУ из ОВП по объективным причинам (помещение в стационарное лечебное учреждение, работа вахтовым методом) срок временного проживания продляется при предоставлении документа, подтверждающего отсутствие ПСУ по уважительной причине.

7.6. Основаниями для прекращения договора о предоставлении социальных услуг являются:

- отказ от предоставления социальных услуг:

а) гражданин или его законный представитель имеет право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги, отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

б) отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания, социальной услуги освобождает уполномоченный орган субъекта Российской Федерации и поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение получателем социальных услуг условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение ПВР;

- смерть получателя социальных услуг;

- привлечение к уголовной ответственности, осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в местах лишения свободы.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Изменения и дополнения к Положению утверждаются приказом директора.